

## SÜRDÜRÜLEBİLİR SATIN ALMA TÜZÜĞÜ

---

### İçindekiler

GİRİŞ .....	1
ÇEVRE .....	2
İŞLE İLGİLİ OLARAK .....	3
GİZLİLİK VE KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI .....	4
SAĞLIK ve GÜVENLİK .....	5
ETİK VE YOLSUZLUKLA MÜCADELE .....	6
TİCARİ VE EKONOMİK YAPTIRIMLAR .....	7
İŞ YÖNETİMİ .....	7
ENDİŞELER NASIL BİLDİRİLİR? .....	8
UYGULAMA VE İZLEME .....	8

## GİRİŞ

AptarGroup, bir taraftan **çevreye** ve doğal kaynaklara saygı gösterirken diğer taraftan **adil iş ilişkileri ve iş yasalarına** uygun çözümler geliştirir. Müşterilerine **adil ve saygılı bir değer zincirinin** sağladığı yüksek kaliteli ürünler sunduğunu garanti etmek için AptarGroup, bu yaklaşımın tüm değer zinciri boyunca uygulanmasını beklemektedir.

AptarGroup tedarikçilerinin **sürdürülebilirlik** konusunda kendi standartlarıyla kıyaslanabilir nitelikte, **üstün bir standart** yakalamasını bekler. Dahası, AptarGroup'un tedarikçilerini seçme süreci tarafsızlığını korumakta ve aşağıdakiler gibi şeffaf kriterlere göre yapılmaya devam etmektedir:

- Kalite,
- Hizmet,
- Etik ve uygunluk,
- En iyi sosyal standartlar,
- Fiyatta rekabet gücü,
- Devamlı gelişim programı,
- Sınırlı çevresel etki sunma kabiliyeti,
- İnovasyona katkı ve
- Finansal istikrar.

Bu Tüzük, AptarGroup'un tedarikçileriyle **adil ticaret, dürüstlük ve karşılıklı saygıya** dayalı bir ortaklık kurabilmesi için beklentilerini özetlemektedir. Bu Tüzük, Birleşmiş Milletler (BM) İş Dünyası ve İnsan Hakları Rehber İlkeleri, Uluslararası Çalışma Örgütü Çalışma Yaşamında Temel İlkeler ve Haklar Bildirgesi ve Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi gibi uluslararası kabul görmüş standartlar ve çerçevelerden alınmıştır. Bu Tüzüğe uyulması, AptarGroup ile kurulacak ticari ilişkiler için bir ön koşul ve gerekliliktir.

Bu Tüzükteki beklentiler bağımsızdır, ancak AptarGroup'un tedarikçilerinin ABD hükümeti ile yapılan bir sözleşme kapsamındaki işleri desteklediği durumlarda, tedarikçilerine sözleşmeyle aktarması gerekebilecek belirli düzenleyici gerekliliklerle desteklenebilir. Bu gereklilikler, iş etiği ve davranış, fırsat eşitliği, insan kaçaklığıyla mücadele ve asgari ücret veya hastalık izni

gereklilikleri gibi bu Tüzükte de ele alınan konulara değinebilir. Bu tür herhangi sözleşme gerekliliği, bu Tüzükte yer alan beklentilerin yerine geçmeyi değil, onları tamamlamayı amaçlamaktadır.

## ÇEVRE

AptarGroup tedarikçilerinden aşağıdakileri bekler:

- Çevre ve sürdürülebilir kalkınma açısından **yerel gerekliliklere** uymak ve özellikle uygulanabildiği yerlerde çevre normlarına uymak;
- İş uygulamalarının çevre üzerindeki etkisinin farkında olmak ve bu etkiyi azaltacak şekilde hareket etmek:
  - Sık sık çevresel etki değerlendirmeleri yapmak;
  - Biyoçeşitlilik ve doğal ekosistemler de dahil olmak üzere çevre üzerindeki etkiyi aktif olarak azaltmak. Bu tür girişimlere örnek olarak, bunlarla sınırlı olmamak üzere, enerji ve su tüketimini, çöp sahasına giden atıkları ve sera gazı emisyonlarını azaltmaya yönelik uygulamaların hayata geçirilmesi;
  - Atık su, hava emisyonları ve kimyasalların etkilerini en aza indirmek için süreç kontrollerinin kullanılması;
  - Gürültü, koku, ışık veya titreşim kaynaklarının çevre üzerindeki etkilerinin sınırlandırılması;
  - İşin tüm yönlerinde sürekli iyileştirme yaklaşımının benimsenmesi verilebilir;
  - Endüstriyel kaza riskini belirleyip azaltarak ve uygun acil durum müdahale prosedürlerini uygulayarak:
    - Sık sık risk değerlendirmeleri yapmak,
    - Bir tehlike tanımlama programı uygulamak,
    - Acil durum müdahale planlarının etkinliğini sık sık değerlendirmek;
  - AptarGroup'a teslim edilen ürünlere veya üretim sürecine PFAS (per- ve polifloroalkil maddeler) eklememek, PFAS ile ilgili düzenlemelere uymak, bilgi taleplerine yanıt vermek ve tüm tedarik zinciri boyunca gerekli tüm beyanları sağlamak.

- Kurum içi toplantılar ve eğitim programları aracılığıyla çevre sağlığı ve güvenliği konularını kapsamlı ve etkili bir şekilde iletmek ve kurumun tüm seviyelerinden bu programları geliştirebilecek geri bildirimleri teşvik etmek.

## İŞLE İLGİLİ OLARAK

AptarGroup tedarikçilerinden aşağıdakileri bekler:

- **Çocuk işçi** çalıştırmaması ya da herhangi şekilde çocuk istismarına izin vermemesi, ör.:
  - İstihdam için veya zorunlu eğitimi tamamlama yaşı ile ilgili olarak ülkelerinde uygulanan yasal asgari yaş sınırına uymak;
  - Görevleri, çalışma saatlerini ve çalışma koşullarını çalışanların yaşına ve becerisine uygun şekilde uyarlamak;
- **Zorla veya zorunlu çalıştırmaya** izin vermemek:
  - Tüm çalışanların ceza tehdidi ya da misilleme olmaksızın veya borç ödeme aracı olarak çalışma talebi olmaksızın gönüllü olarak çalıştıklarını kontrol etmek üzere tüm önlemleri almak;
  - Her türlü insan ticaretinden arındırılmış bir çalışma ortamı örgütlemek, örneğin tehdit, diğer zorlama biçimleri, zorla çalıştırma veya iş kanunlarına uymayan işe alımcıların kullanılması gibi yollarla iş kanunlarının ihlali veya sömürü amacıyla aldatma yoluyla kişilerin işe alınması, nakledilmesi, barındırılması veya alınması;
  - Çalışanların ve bakmakla yükümlü oldukları kişilerin hareket özgürlüğünü sağlanmak;
  - Devlet sözleşmesi düzenleyici bir gereklilik olarak sözleşmeyle dayatıldığında, insan ticaretinin gerçekleştiğine dair güvenilir bir kanıt elde etmesi halinde AptarGroup'u bilgilendirmek;
- Her çalışan için rol ve **sorumlulukların** ayrıntılarını veren karşılıklı ve sözleşmeye dayalı istihdam ilişkisini sürdürmek;
- Çalışanlarından **adil çalışma taahhüdü** beklemek ve özellikle şunlara dikkat etmek:
  - Yerel yasalara uygun olarak sınırlı çalışma saatleri uygulamak;

- Makul ve düzenli molalar ve dinlenme süreleri önermek;
- Yerel yasalara ve uygulanabildiği yerlerde devlet müteahhitliği mevzuat gerekliliklerine uygun olarak tatil izni, hastalık izni veya ebeveyn izni sağlamak;
- Yerel yasalara ve devlet müteahhitliği mevzuat gerekliliklerine uygun olarak yapılan iş için adil geçim ücreti sağlamak;
- **Örgütlenme özgürlüğünü** ve **toplu pazarlık hakkını** korumak ve anlaşmazlıkları ele almak üzere seçilmiş bir temsilciye izin vermek;
- İşyerinde **ayrımcılığı** veya **tacizi** yasaklamak:
  - İstihdamla ilgili kararların etnik köken, renk, ulusal köken, politika, dil, sendikal katılım veya faaliyet, cinsiyet, yaş, din, fiziksel veya zihinsel engellilik, gazilik durumu, gerçek veya algılanan cinsel yönelim gözetilmeksizin ilgili ve nesnel kriterlere dayandırılmasını ve adil işe alım uygulamalarının kullanılmasını sağlamak, (devlet sözleşmesi düzenleyici bir gereklilik olarak sözleşmeyle dayatıldığında) bu tür başvuru sahiplerinin işe alınmasını ve çalışanların istihdam sırasında bu tür kriterler gözetilmeksizin eşit muamele görmesini sağlamak için olumlu eylemde bulunmak;
  - Yukarıdaki kriterlere bakılmaksızın eşdeğer roller için eşit ücret sunmak;
  - Saygı ve haysiyetle yürütülen bir çalışma ortamı ve atmosferi sağlamak;
  - Fiziksel cezalandırmayı yasaklamak;
- Adil ancak etkili **disiplin uygulamaları** oluşturmak:
  - Geçmiş performans dosyalarını muhafaza etmek;
  - Şikâyetlerin dinlenmesi, işlenmesi ve çözüme kavuşturulması için bir mekanizma oluşturmak.

## **GİZLİLİK VE KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI**

AptarGroup, tedarikçilerinden **gizliliğe** saygı göstermelerini ve **kişisel gizli bilgileri** aşağıdaki şekilde korumalarını bekler:

- Kişisel verilerin yasal ve adil bir şekilde işlenmesi;
- Kişisel verilerin açık ve meşru amaçlar için toplanması ve kullanılması;

- Kişisel verilerin toplanma ve/veya daha fazla işleme amaçlarına göre yeterli, ilgili ve aşırı olmamasının sağlanması;
- Kişisel verilerin doğru tutulması ve gerektiğinde güncellenmesi;
- Veri sahiplerine kendileri hakkındaki yanlış verileri düzeltme, kaldırma veya engelleme imkanı sağlanması;
- Kişisel verileri kesinlikle gerekenden daha uzun süre saklamamak;
- Kişisel verileri kazara veya yasa dışı şekilde imha, kayıp, değişiklik ve ifşaya karşı korumak;
- Kişisel verilere uygun güvenlik ve koruma önlemlerini uygulamak;
- Devlet sözleşmesi düzenleyici bir gereklilik olarak sözleşmeyle dayatıldığında, ilgili çalışanlar için başlangıç ve yinelenen gizlilik eğitimi vermek.

## SAĞLIK VE GÜVENLİK

AptarGroup tedarikçilerinden aşağıdakileri bekler:

- Güvenli, uygun ve hijyenik **tesisler** sunmak:
  - Temizliğin ve işlevselliğin sürdürülmesi;
  - Tüm çalışanların içilebilir suya erişiminin sağlanması;
  - Gıdaların hijyenik bir şekilde tedarik edilmesi, depolanması ve tüketilmesi için gerekli önlemlerin alınması.
- Olumsuz olayları önlemek ve çalışanları korumak için bir **risk analizi** yapılması ve doğru önlemlerin alınması:
  - Belirlenen risklerin düzenli olarak gözden geçirilmesi ve zamanında düzeltilmesi;
  - Acil durum müdahale tatbikatlarının yapılması ve süreçlerin iyileştirilmesi;
  - Çalışma ortamındaki tehlikelerin nedenlerinin en aza indirilmesi;
  - Her görev için gereken uygun kişisel koruyucu ekipmanın tedarik edilmesi;
  - Olumsuz olay oranlarının sürekli olarak azaltılması için çalışılması;

- **Sağlık ve güvenlik eğitimlerinin** düzenlenmesi:
  - Eğitim içeriğinin düzenli olarak gözden geçirilmesi ve yenilenmesi;
  - Tüm çalışanların kendilerinden istenen görevler için uygun eğitimi alması.

## ETİK VE YOLSUZLUKLA MÜCADELE

AptarGroup tedarikçilerinden aşağıdakileri bekler:

- Faaliyetlerini **yüksek etik standartlara** uygun olarak yürütmek:
  - Birleşmiş Milletler İnsan Hakları Beyanname'sine uymak;
  - Ulusal veya yerel, her düzeyde geçerli tüm yasa ve yönetmeliklere uymak;
- Rekabete aykırı uygulama ve davranışlardan kaçınmak ve bunları ortadan kaldırıp iş yaptıkları her yerde anti-tröst yasalarına uymak;
- Faaliyetleriyle bağlantılı toplulukların gelişimini desteklemek, sosyal ve ekonomik refahlarına katkıda bulunmak ve yerli halkın haklarıyla geleneksel ve kültürel miraslarının değerini tanımak;
- Sıkı bir **yolsuzlukla mücadele politikası** izlemek:
  - İster kamu ister özel sektörde olsun, doğrudan ya da kendilerini temsil eden aracılar veya üçüncü taraflar aracılığıyla aktif ya da pasif her türlü yolsuzluk veya rüşveti yasaklamak;
  - Kendileri adına iş yapabilecek veya etkileşimde bulunabilecek üçüncü tarafların ya da aracılardan seçiminde makul özen ve uygun durum tespiti yapmak;

## TİCARİ VE EKONOMİK YAPTIRIMLAR

AptarGroup tedarikçilerinden şunları bekler:

- Ticari ve ekonomik yaptırımlarla ilgili geçerli tüm yasa ve yönetmeliklere uymasını. Tedarikçi ayrıca AptarGroup'un ABD ve AB ticari ve ekonomik yaptırımlarıyla ilgili geçerli yasa ve yönetmelikleri kabul ettiğini ve bunlara uyacağını onaylar.
- AptarGroup'un bu yasaları, yönetmelikleri ihlal edecek veya AptarGroup'un yaptırımlara, cezalara veya cezai işlemlere konu olmasına neden olacak işlemler yapmamasını.
- **Kara para aklamayı veya terörizm için finansman oluşturmayı** reddetmek ve ortadan kaldırmak üzere:
  - Ticari ve ekonomik yaptırımlara uymak;
  - C-TPAT ("Terörizme Karşı Gümrük-Ticaret Ortaklığı") ve AEO ("Yetkilendirilmiş Ekonomik Operatör") gerekliliklerine uymak; bu gereklilikler arasında C-TPAT anketini yıllık olarak doldurmak ve C-TPAT prosedür ve kayıtlarını kuruluşlarında uygulamak da yer almaktadır;
  - Kalay, tantal, tungsten ve altın ("Çatışma Mineralleri") kullanımına ilişkin çeşitli sorgulama ve açıklama gereklilikleri getiren ABD Dodd-Frank Wall Street Reformu ve Tüketici Koruma Yasası da dahil olmak üzere geçerli tüm yasalara uymak ve tüm tedarik zinciri boyunca gerekli tüm beyanları sağlamak.

## İŞ YÖNETİMİ

AptarGroup tedarikçilerinden aşağıdakileri bekler:

- **Fikri mülkiyet ve gizlilik** açısından temel gerekliliklere uymak:
  - Ürünleri ve ürün parçalarını korumak ve bunlarla ilgili patent ve fikri mülkiyet haklarına bakılmaksızın gizli bilgileri ifşa etmemek;
  - Sadece kendi marka ve logolarını kullanmak;
  - AptarGroup ile ticari ilişkilerinin gizliliğine saygı göstermek;

- Üretimlerinin her aşamasında bu Tüzüğe uyulduğundan emin olmak ve kendi **alt yüklenicilerinden** AptarGroup'un standartları kadar yüksek standartlar talep etmek:
  - AptarGroup'un kendi tedarikçileri veya alt yüklenicileri için uyguladığı kuralların aynısını uygulamak;
  - Ürün özellikleri hakkında tam bir şeffaflık sağlamak;
  - AptarGroup'un bir tedarikçiye sözleşmeyle devlet sözleşmesi düzenleyici gereklilik(ler)ini uyguladığı durumlarda, bu gereklilik(ler)in gerektiğinde kendi alt yüklenicilerine aktarılmasını sağlamak;
- İşteki herhangi bir önemli **değişikliği** bildirmek:
  - Ürünlerin ticari anlaşmanın her iki tarafı tarafınca ortaklaşa onaylanan yazılı spesifikasyonlara hala uygun olduğundan emin olmak;
  - Herhangi bir potansiyel yeni üretim yerinin bu Tüzüğe uygun olduğundan emin olmak;
- AptarGroup veya yüklenici rolündeki ABD hükümeti zaman zaman tedarikçilerinin mevzuata uygunluğuna ilişkin herhangi bir beyan ve/veya sertifikasyon talep ederse, bu tür makul taleplere derhal ve doğru bir şekilde yanıt vermek.

## ENDİŞELER NASIL BİLDİRİLİR?

Etik dışı davranışlar, yasa ihlalleri veya bu Tüzük'ün ihlali ile ilgili her türlü endişe, AptarGroup'un gizli uyarı sistemi olan EthicsPoint aracılığıyla <https://aptar.ethicspoint.com> adresinden bildirilebilir. Bildirimler anonim olarak yapılabilir ve kesinlikle gizli tutulur. AptarGroup, iyi niyetle bir endişeyi bildiren veya bir soruşturmaya yardımcı olan tedarikçilere karşı Aptar çalışanlarının herhangi bir misillemesine müsamaha göstermez.

## UYGULAMA VE İZLEME

AptarGroup tedarikçilerinden aşağıdakileri bekler:

- Bu Tüzükte listelenen **ilkelere bağlılığı garanti etmek** için gerekli olan tüm dahili ölçüm prosedürlerine, araçlarına ve göstergelerine sahip olmak; ve

- **Uyumu göstermek için** gereken belgeleri muhafaza etmek.

AptarGroup'un bir tedarikçiyle imzaladığı herhangi bir yazılı anlaşma, bu standartlar AptarGroup'un beklentilerini karşıladığı takdirde bu Tüzüğe veya tedarikçinin kendi etik ve uyumluluk standartlarına bir atıf içerecektir.

AptarGroup, bu Tüzüğe uygunluğu kontrol etmek için makul bir bildirimle saha ziyaretleri ve denetimler yapma hakkını saklı tutar. Uyumsuzluk durumunda, söz konusu uyumsuzluğu düzeltmek için düzeltici ve önleyici eylem planları uygulanmalıdır. AptarGroup'un talebi üzerine tedarikçi, ilgili bilgileri sağlamayı, gerekli özen gösterme süreçlerini desteklemeyi ve veri toplama hizmeti sağlayıcılarına (örneğin EcoVadis, Sedex) özellikle Çevresel, Sosyal ve Yönetişim konularında yanıt vermeyi taahhüt eder. Bu Tüzüğün gerekliliklerine uyulamaması durumunda, AptarGroup tedarikçiyle olan ilişkinin süresini yeniden değerlendirebilir ve bu da feshe yol açabilir.

AptarGroup, bu Tüzüğün pratik deneyimler ve gelişen standartlarla birlikte **geliştirilmesi** gerektiğini kabul eder. AptarGroup, gerekliliklerini İnsan Haklarına en üst düzeyde saygı gösteren gerekliliklerle uyumlu hale getirmeyi taahhüt eder, insan onuruna yakışır çalışma koşulları ve endüstriyel mülkiyet, çevre standartları, işe ilişkin sağlık ve güvenlik, iş ahlakı, etik ve yolsuzlukla mücadele politikası gibi gereklilikleri yerine getirir ve bu gereklilikleri satın alma şart ve koşullarına yansıtır.

Bu Tüzük, AptarGroup'un Davranış Kurallarında belirtilen kendi taahhütlerini yansıtır.

---

*En son güncelleme: 2026*

Okundu ve onaylandı:.....

İlgili: .....

Adı Soyadı: .....

Ünvan: .....

Tarih: .....

İmza: .....

Şirket Mührü: